PowerShell - Administration avancée

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
3 jours / 21 h

Référence :
PRO-POW-1084

Public :
Techniciens et administrateurs systèmes.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Disposer des compétences nécessaires à la création de scripts avancés.
Utiliser les Cmdlets et le Framework .Net dans PowerShell.
Gérer les erreurs de scripts.
Comprendre comment utiliser les fichiers de données XML.
Apprendre à analyser et déboguer des scripts.
Utiliser le workflow PowerShell.

Pré-requis :
Avoir suivi le cours - PowerShell - Automatisation des tâches en administration. Avoir des connaissances administration Windows Server/Client, le support des serveurs d'applications et de services ainsi que les applications telles que Exchange, SharePoint et SQL.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

Questionnaire d'auto-positionnement:
Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

NB :

Dans le cadre du CPF, la formation PowerShell est suivie par une certification ENI-CITPOW.
La certification ENI-CITPOW vous permet de valoriser vos compétences dans l'automatisation des tâches de gestion et d'administration système courantes à l'aide de scripts.
La certification ENI-CITPOW est un label qualité attestant officiellement de votre expertise et répondant aux demandes actuelles du marché.
Durée du passage de la certification: environ 2H00
Code CPF national : 236 556

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Création de fonctions avancées

Conversion d'une commande en une fonction avancée
Création d'un module de scripts
Définition des attributs des paramètres et de la validation des entrées
Ecriture des fonctions utilisant des objets multiples
Ecriture des fonctions acceptant des entrées depuis le pipeline
Production de sorties complexes
Documentation des fonctions par intégration de l'aide au contenu
Prise en charge des options Whatif et Confirm

2. Utilisation de Cmdlets et de .Net Framework dans l'environnement PowerShell

Exécution de commandes PowerShell
Utiliser Microsoft .Net Framework dans PowerShell

3. Maîtrise des scripts

Définition
Développement d'une interface utilisateur
Développement de rapports

4. Traitement des erreurs

Généralités
Traitement des erreurs dans les scripts

5. Fichiers de données au format XML

Lecture, manipulation et écriture de données au format XML

6. Gestion de la conformité des serveurs avec DSC (Desired State Configuration)

Introduction
Création et déploiement de modèles de configuration DSC

7. Analyse et débogage de scripts

Le débogage dans PowerShell
Analyse et débogage

8. Les workflows PowerShell

Comprendre les workflows

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 01/10/2021