Audit et qualité Fournisseurs

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
2.5 jours / 17.5 h

Référence :
SEC-AUD-1217

Public :
Responsable qualité, Tout personnel destiné à devenir auditeur fournisseur impliqué dans la relation qualité fournisseur.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
AUDIT FOURNISSEURS : Etre capable de mener un audit fournisseur, adopter le bon comportement et rédiger un rapport.
QUALITE FOURNISSEURS : Comprendre l'intérêt d'une bonne gestion des fournisseurs.
Suivre et améliorer la performance de ses fournisseurs.

Pré-requis :
Avoir connaissance du référentiel utilisé pour l'audit dans l'entreprise le cas échéant. Maîtriser les fondamentaux de la qualité.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
Questionnaire d'auto-positionnement:
Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux

besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Définitions et vocabulaire de l'audit

Rôles de l'audit fournisseur dans l'amélioration permanente du Système de Management Qualité
Objectifs de l'audit pour évaluer la conformité, l'efficacité et l'amélioration permanente
Les exigences de l'ISO 9001 en matière de maîtrise des prestataires externes

Gestion d'un programme d'audit

Principes de l'audit

Rôles et responsabilités des auditeurs

Qualité des auditeurs

2. Déroulement de l'audit

Méthodologie (Apports théoriques et exercices de mise en pratique)
Déclenchement
Revue documentaire et préparation des activités d'audit sur site
Audit sur site (communication, comportement, techniques d'audits pour recueillir les preuves)
Rapport d'audit (critères d'audits, énoncés des constats)
Clôture
Suivi

3. Communication et Outils de l'audit

Techniques d'entretien et de questionnement
Comportement des auditeurs et des audités
Rédaction plan d'audit
Animation de réunion d'ouverture
Rédaction de grille d'audit à partir d'un Cahier des charges fournisseur/contrat de l'entreprise/norme
Guide d'entretien
Réunion de clôture
Rédaction de rapport d'audit

Qualité Fournisseurs

4. ISO 9001 :2015

Management des relations avec les parties intéressées
Exigences de l'ISO 9001 concernant les prestataires externes

5. Référencement et suivi des fournisseurs

Sélection des fournisseurs
Maîtrise des fournisseurs
Evaluation des fournisseurs

6. Prévenir les risques liés aux fournisseurs

Typologie de fournisseurs

Analyse des risques et plan d'actions

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 22/05/2021