

# Auditeur interne QSE

## Format :

Présentiel

## Durée :

3 jours / 21 h

## Référence :

SEC-AUD-1319

## Type de formation :

Formation qualifiante

## Public :

Cadres et techniciens amenés à réaliser des audits du Système QSE.

## Personnes en situation de handicap :

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?

Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

## Objectifs de développement des compétences :

Etre capable de mener un audit interne, rédiger un rapport et adopter le bon comportement

Mettre en pratique les connaissances acquises dans l'entreprise.

## Pré-requis :

Connaissance du référentiel utilisé pour l'audit dans l'entreprise.

## Compétences et méthodes pédagogiques :

Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.

Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques. Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

## Répartition du temps (environ) :

Théorique 45%, Pratique 55%

## Modalités d'évaluation :

- 1 - Questionnaire d'évaluation à chaud rempli par le stagiaire en fin de formation.
  - 2 - Questionnaire d'évaluation à froid de la mise en oeuvre des compétences, rempli par le stagiaire environ 6 mois après la fin de formation.
- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

## Moyens techniques et pédagogiques :

En présentiel :

- Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels (vidéoprojecteur + écran) avec le matériel adapté à la formation. Pour cette formation, un ordinateur par stagiaire est nécessaire équipé du logiciel. Nous pouvons le fournir au besoin sur simple demande.
- Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

A distance ou en formation mixte :

- Un ordinateur pour chaque stagiaire équipé d'une webcam, d'un micro, d'une connexion haut débit, du logiciel objet de la formation et ayant un outil de visio-conférence installé en amont.
- Support de cours numérique fourni par nos soins.

## Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.

A distance ou en formation mixte :

L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail ou par téléphone au 05 24 61 30 79.

Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

## Modalité et délai d'accès à la formation :

Toutes nos formations sont réalisées à la demande et en fonction des souhaits de nos clients.

Nous pouvons également réaliser des formations sur-mesure à partir de programmes existants ou en construisant un programme spécifique à partir de vos objectifs.

Merci donc de bien vouloir nous contacter par courriel ou par téléphone afin de définir ensemble les dates et modalités de formation souhaitées.

## Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

# Programme de la formation

## Jour 1

Rôles de l'audit interne dans l'amélioration permanente du Système de Management Qualité

Objectifs de l'audit pour évaluer la conformité, l'efficacité et l'amélioration permanente

Les exigences de l'ISO 9001 en matière d'audit interne

Définitions et vocabulaire de l'audit

Principes de l'audit

Rôles et responsabilités des auditeurs

Déroulement de l'audit

Méthodologie de l'audit

- Déclenchement
- Revue documentaire et préparation des activités d'audit sur site
- Audit sur site (communication, comportement, techniques d'audits pour recueillir les preuves)
- Rapport d'audit (critères d'audits, énoncés des constats)
- Clôture
- Suivi

Communication et Outils de l'audit

- Techniques d'entretien et de questionnement

Comportement des auditeurs et des audités - Qualité des auditeurs

Gestion d'un programme d'audit

## Jour 2

Matinée : préparation de l'audit terrain dans l'entreprise

Après-midi : réalisation des audits terrain au sein de l'entreprise

## Jour 3

Débrief des audits terrain

Réunion de synthèse des auditeurs et restitution aux audités (réunion de clôture)

Rédaction du rapport d'audit interne.

## Nous contacter :

Dominique Odillard : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 07/09/2021