Macintosh Apple - Système d'exploitation

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
2 jours / 14 h

Référence :
BUR-MAC-1349

Public :
Tout public ayant à maîtriser l'environnement macOS.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Avoir les connaissances de base de macOS.
Avoir une expérience dans un environnement réseau avec macOS.
Avoir les bases du dépannage et de la maintenance de macOS.

Pré-requis :
Pas de connaissances Apple particulières requises.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques. Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
1 - Questionnaire d'évaluation à chaud rempli par le stagiaire en fin de formation.
2 - Questionnaire d'évaluation à froid de la mise en oeuvre des compétences, rempli par le stagiaire environ 6 mois après la fin de formation.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

En présentiel :

- Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels (vidéoprojecteur + écran) avec le matériel adapté à la formation. Pour cette formation, un ordinateur par stagiaire est nécessaire équipé du logiciel. Nous pouvons le fournir au besoin sur simple demande.
- Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

A distance ou en formation mixte :

- Un ordinateur pour chaque stagiaire équipé d'une webcam, d'un micro, d'une connexion haut débit, du logiciel objet de la formation et ayant un outil de visio-conférence installé en amont.
- Support de cours numérique fourni par nos soins.

Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.

A distance ou en formation mixte :

L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail ou par téléphone au 05 24 61 30 79.

Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.

UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.

Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1ère Partie : Les bases et les fonctionnements avancés de MacOS Big

1 - Premiers pas avec Mac OS X

Découvrir l'interface Mac OS X
Systèmes de fichiers
Menu Pomme

2 - Gérer les réglages de base

Verrouillage de l'appareil à l'aide d'un mot de passe
Définition de la date / heure
Modification de la luminosité de l'écran
Gestion des claviers ; suggestions
Connexion à un réseau sans-fil

3 - Utiliser l'annuaire de contacts

Consulter l'annuaire
Ajouter des contacts
Synchroniser des contacts

4 - Utiliser l'agenda

Consultation du calendrier
Ajouter un rendez-vous à son calendrier
Gestion des alertes

5 - Utiliser les mails

Configuration d'un compte de messagerie (Hotmail,Gmail , Yahoo, etc...)
Paramétrage du nombre de messages affichés
Modification de la signature du mail
Dossiers, Lecture des messages, ouverture des pièces jointes
Rédaction, réponse ou transfert d'un message
Organisation des messages : dossiers, suppression,...

6 - Naviguer sur internet

Consultation de sites web, multi-onglets
Effectuer une recherche
Ajout de signets dans les favoris, visualisation
Gestion de l'historique de navigation

2ème Partie : La gestion des fichiers et des dossiers sur un serveur MacOS

7 - La base de la gestion d'un serveur

Comprendre le rôle d'un serveur
Accéder au serveur interne de l'entreprise

8 - La gestion des fichiers au sein d'un serveur

Comprendre la hiérarchie de rangement d'un serveur
Retrouver les fichiers présents sur un serveur
Apprendre à modifier ou créer des fichiers dans un serveur

9 - Le partage de fichiers au sein d'un serveur

Comprendre les restrictions ou les autorisations dans un serveur
Créer des options de partage au sein d'un serveur

3ème Partie : Les bases du dépannage et de la maintenance de macOS

10 - La maintenance de base d'un Mac

Gérer les comptes utilisateurs
Utiliser l'outil de sauvegarde TimeMachine
Dépanner des pannes de bases (Problème d'impression, problème de réseau,...)
Localiser et gérer les dossiers Bibliothèque

11 - Les routines de bases d'un Mac

Réaliser les maintenances quotidiennes
Réaliser une maintenance avec le logiciel Onyx

12 - La Maintenance avancé d'un Mac

Lancer une procédure de réparation
Utiliser l'utilitaire de disque
Lancer une procédure SOS
Installer un système macOS

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 21/07/2021