Concevoir un CV percutant et se préparer à l'entretien de motivation

Format :
Présentiel

Durée :
1 jour / 7 h

Référence :
EFF-CON-1386

Public :
Toute personne en reconversion ou ayant besoin de mettre à jour la valorisation de ses compétences et documents professionnels en vue de défendre un projet professionnel.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Concevoir un CV répondant aux attentes actuels des jurys, recruteurs et être capable de défendre son projet professionnel lors d'un entretien de motivation.

Compétences développées :
Comprendre les enjeux d'un CV actualisé.
Décoder une offre pour adapter son CV.
Se mettre dans la peau d'un jury / recruteur.
Valoriser ses compétences.
Aborder les étapes d'un entretien de motivation.
Savoir argumenter et se vendre en entretien.

Pré-requis :
Aucun

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques. Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :

Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

1 - Questionnaire d'évaluation à chaud rempli par le stagiaire en fin de formation.
2 - Questionnaire d'évaluation à froid de la mise en oeuvre des compétences, rempli par le stagiaire environ 6 mois après la fin de formation.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

En présentiel :
- Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels (vidéoprojecteur + écran) avec le matériel adapté à la formation. Pour cette formation, un ordinateur par stagiaire est nécessaire équipé du logiciel. Nous pouvons le fournir au besoin sur simple demande.
- Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

A distance ou en formation mixte :
- Un ordinateur pour chaque stagiaire équipé d'une webcam, d'un micro, d'une connexion haut débit, du logiciel objet de la formation et ayant un outil de visio-conférence installé en amont.
- Support de cours numérique fourni par nos soins.

Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.

A distance ou en formation mixte :
L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail ou par téléphone au 05 24 61 30 79.
Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Les enjeux du CV

- du point de vue du candidat
- du point de vue du recruteur
- comparatif CV gagnant / CV perdant

2. Le contenu et la formalisation d'un CV

- rubriques / structure
- format / couleurs

3. Adapter son CV à une offre

- repérer les éléments clés à intégrer dans le CV

4. Valoriser ses compétences dans son CV

Analyser son parcours

Identifier savoir / savoir-faire / savoir-être

5. Découverte des outils de création et de diffusion du CV

6. Les enjeux de l'entretien de motivation

- du point de vue du candidat
- du point de vue du jury/recruteur

7. Les différents formats d'entretien

L'entretien individuel

L'entretien collectif

8. Se préparer à l'entretien de motivation

Préciser son projet professionnel

Savoir se présenter

Adapter sa posture face au jury/recruteur

Susciter la curiosité du jury/recruteur

9. Se préparer aux questions récurrentes

Identification des questions fréquentes

La grille d'évaluation du jury/recruteur en entretien de motivation

Training

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 05/02/2024