OEA (Statut d'Opérateur économique agréé) - Démarche de sensibilisation

Format :
Présentiel

Durée :
1 jour / 7 h

Référence :
DOU-OEA-1420

Public :
Chefs d'entreprise, Cadres, services ADV, commerciaux, services achats, logistique, import/export, douane.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Comprendre, maîtriser le statut d'OEA.
Comment se préparer à la certification.

Pré-requis :
Aucun

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques. Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
1 - Questionnaire d'évaluation à chaud rempli par le stagiaire en fin de formation.
2 - Questionnaire d'évaluation à froid de la mise en oeuvre des compétences, rempli par le stagiaire environ 6 mois après la fin de formation.

Méthode pédagogique : Interactivité avec présentation PowerPoint, pédagogie communicative et participative.

De nombreux exercices pratiques issus de cas réels pour une mise en application rapide.
L'utilisation, dans la mesure du possible des cas propres aux participants pour illustrer mes propos.
QUIZ interactifs.
Modalités d'évaluation des objectifs : au choix du formateur selon le groupe.
QCM de contrôles sur ce site internet, QCM papier, ou fiche d'atteinte des objectifs, en fin de formation.
Evaluation à chaud de la formation par les participants.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

En présentiel :
- Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels (vidéoprojecteur + écran) avec le matériel adapté à la formation. Pour cette formation, un ordinateur par stagiaire est nécessaire équipé du logiciel. Nous pouvons le fournir au besoin sur simple demande.
- Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

A distance ou en formation mixte :
- Un ordinateur pour chaque stagiaire équipé d'une webcam, d'un micro, d'une connexion haut débit, du logiciel objet de la formation et ayant un outil de visio-conférence installé en amont.
- Support de cours numérique fourni par nos soins.

Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.

A distance ou en formation mixte :
L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail ou par téléphone au 05 24 61 30 79.
Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Introduction

L'OEA, clé d'entrée dans le nouveau code des douanes de l'UE
Une incitation ? une obligation ?

2. Cadre réglementaire

Qu'est-ce que l'OEA
Historique
Eligibilité

3. Les avantages du statut d'OEA

Avantages directs et indirects
Quelles relations avec la douane
Reconnaissance Européen et de nouveaux pays tiers comme partenaire fiable

4. Préparer la certification. OEA une démarche qualité

L'implication de la direction,
L'adhésion du personnel
Les étapes de la demande de certification
Les conséquences fiscales

5. Se préparer à l'audit de certification

Le questionnaire d'auto évaluation
Quels services, quels lieux, quels documents concernés
Mettre en place un calendrier de formation et sensibilisation EOA

6. Se préparer à l'audit de certification

Le questionnaire d'auto évaluation
Quels services, quels lieux, quels documents concernés
Le cout de la démarche
A qui s'adresser

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 16/06/2023