Gérer un projet avec SCIFORMA (PS-NEXT)

Format :
Présentiel

Durée :
2 jours / 14 h

Référence :
GES-GER-1544

Public :
Chefs de projets planifiant des projets en chemin critique avec Sciforma ainsi que les futurs administrateurs du système.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Acquérir les connaissances essentielles pour la création, la planification et le suivi d'un projet.

Pré-requis :
Connaître les concepts fondamentaux de la gestion de projets avec le chemin critique.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques. Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
1 - Questionnaire d'évaluation à chaud rempli par le stagiaire en fin de formation.
2 - Questionnaire d'évaluation à froid de la mise en oeuvre des compétences, rempli par le stagiaire environ 6 mois après la fin de formation.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

En présentiel :

- Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels (vidéoprojecteur + écran) avec le matériel adapté à la formation. Pour cette formation, un ordinateur par stagiaire est nécessaire équipé du logiciel. Nous pouvons le fournir au besoin sur simple demande.
- Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

A distance ou en formation mixte :

- Un ordinateur pour chaque stagiaire équipé d'une webcam, d'un micro, d'une connexion haut débit, du logiciel objet de la formation et ayant un outil de visio-conférence installé en amont.
- Support de cours numérique fourni par nos soins.

Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.

A distance ou en formation mixte :
L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail ou par téléphone au 05 24 61 30 79.
Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

NB :

8 personnes maximum.

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Premiers pas en gestion de projets

Définition du projet
Rôles et responsabilités des acteurs du projet
Méthodologies de gestion de projets
Cycle de vie du projet

2. Étude de l'interface utilisateur

Se connecter à Sciforma
Naviguer dans Sciforma
Se déconnecter de Sciforma

3. Initialisation du projet

Créer un nouveau projet
Vérifier le calendrier du projet
Définir les droits d'accès du projet
Désactiver un projet

4. Planification des activités

Modifier l'état du processus projet
Définir les activités et le WBS
Estimer la durée des activités
Définir les relations entre les activités
Identifier le chemin critique
Introduire des contraintes de dates
Modifier les modes de planification

5. Planification des ressources

Définir les ressources
Définir les types d'affectations uniformes
Créer des affectations génériques
Créer des profils génériques et les affecter
Affecter des ressources nominatives
Compléter les affectations génériques
Filtrer le diagramme de Gantt
Évaluer les affectations de ressources
Résoudre les surcharges manuellement
Résoudre les surcharges automatiquement
Contrôler les coûts du projet
Créer des transactions

6. Préparation du suivi

Enregistrer la référence
Publier un projet

7. Pilotage du projet

Définir la date de mise à jour

Suivre les délais
Analyser le projet
Effectuer le suivi des charges manuellement
Effectuer le suivi des charges avec les feuilles de temps

8. Communiquer des indicateurs et présenter le projet

Communiquer un rapport de performances
Présenter les informations du projet

9.Clôture du projet

Renseigner les retours d'expérience
Clore le projet

En fonction de l'avancement de la formation et des besoins, les points suivants pourront être abordés:

Méthode Agile
Gestion des coûts et des transactions
Gestion des idées
Gestion des business cases
Gestion des portefeuilles de projets
Gestion des risques
Gestion des problèmes
Gestion des actions
Gestion des livrables
Allocation des ressources
Master Planning
Dépendances entre les projets
Score de santé du projet

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 09/08/2022