Excel - Construction d'un tableau de bord

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
2 jours / 14 h

Référence :
BUR-EXC-0319

Public :
Managers, responsable administratif et financier, techniciens, contrôleur de gestion, salarié...

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Être capable de :
Illustrer et évaluer la performance de sa gestion par des indicateurs pertinents.
Adapter une stratégie opérationnelle.
Mettre en oeuvre l'aide à la décision avec l'emploi d'outils dynamiques.
Maîtriser son activité par un système de pilotage.

Compétences développées :
A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de créer et présenter un tableau de bord, regroupant les indicateurs nécessaire au pilotage, réalisé à partir de plusieurs fichiers Excels
La productivité et le gain de temps seront optimisés grâce aux formules complexes.

Pré-requis :
Avoir une bonne connaissance d'Excel.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :

Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

Selon la formation, un questionnaire d'auto-positionnement ou/et un audit d'évaluation sont adressé(s) au(x) stagiaire(s) en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.
Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Assistance technique et pédagogique :

En présentiel : Assistance technique et pédagogique assurée par nos formateurs.
A distance ou en formation mixte :
L'assistance technique est assurée par nos équipes par mail (assistance@univers-formation.fr) ou par téléphone au 05 24 61 30 79.
Nos formateurs assurent l'assistance pédagogique en mode synchrone durant les face à face à distance.

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. L'importance d'un tableau de bord - (2h)

Quels sont les outils de gestion que nous disposons ?
Que peut apporter un outil comme le tableau de bord ?
Quels sont les axes stratégiques pour une vision équilibrée ?
Choisir les indicateurs les plus pertinents
Pertinence d'un « Balanced Scorecard »
Exercice : présentation d'exemples Visuels

2. Principes de construction du tableau de bord - (3h)

Connaitre son système d'information
Nature et traitement des données
Origine, Caractéristiques, Périodicité, mise à jour
Que ce soit en rapport avec la stratégie de l'entreprise
Etablir un cahier de charges du TB
Exercice : réalisation à partir d'une situation Concrète

3. Mise en oeuvre d'un TB à partir de données commerciales - (3h)

Paramétrage et Structuration des données
Feuille intermédiaire de calculs
Choix sur l'expression graphique visuelle adaptée
Construction pas à pas d'outils dynamiques pour aide à la décision
Exercice : réalisation de tableaux croisés dynamiques

4. Pertinence du tableau de bord selon destination - (3h)

Pour le suivi qualité des sous traitants par ex
Pour le suivi des compétences RH
Pour le suivi des performances financières
Pour le suivi des coûts et budgets
Exercice : Réaliser des présentations en fonction du suivi

5. Regrouper les indicateurs principaux pour le tableau de bord « Final » - (3h)

Le TB à destination des managers ou responsables
Exemples concrets sur le contenu du TB de Bord final
Exercice : réaliser un tableau de bord final

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 08/08/2022