

Comptabilité générale - Les bases

Format :

Présentiel et/ou Distanciel

Durée :

4 jours / 28 h

Référence :

ENT-COM-00379

Type de formation :

Formation qualifiante

Public :

Débutant en comptabilité.

Personnes en situation de handicap :

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?

Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :

Appréhender le principe de la comptabilité générale. Tenir une comptabilité au quotidien sur support informatique.

Pré-requis :

Aucun.

Compétences et méthodes pédagogiques :

Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.

Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.

Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :

Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

Questionnaire d'auto-positionnement:

Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

Moyens techniques et pédagogiques :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Toutes nos formations sont réalisées à la demande et en fonction des souhaits de nos clients.

Nous pouvons également réaliser des formations sur-mesure à partir de programmes existants ou en construisant un programme spécifique à partir de vos objectifs.

Merci donc de bien vouloir nous contacter par courriel ou par téléphone afin de définir ensemble les dates et modalités de formation souhaitées.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Tenue comptable

les différents type de tenue de comptabilité (recettes/dépenses ou d'engagement)

les objectifs de la comptabilité (notion de Bilan et compte de résultat)

Principe de la comptabilité à partie double

Flux réels et flux financiers

Le plan comptable

Les écritures comptables (achat, ventes, caisse, banque, opérations diverses)

L'incidence de la TVA (TVA déductible et TVA collectée)

Affectation des écritures dans le grand livre

2. Révision comptable

Lecture du grand livre

Etablissement de la balance des comptes

Elaboration du bilan et du compte de résultat

3. Mise en application personnalisée sur logiciel

Vérification des acquis et mise en application sur logiciel professionnel et personnel via ordinateur portable (suggestion logiciel EBP mais possible sur d'autres supports)

Création du plan comptable personnalisé de l'entreprise

Enregistrement des écritures courantes sur 1 à 2 mois (tenue des journaux d'achats, ventes, trésorerie, caisse, od)

Consultation et lettrage des comptes

Etat de rapprochement bancaire

Nous contacter :

Dominique Odillard : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 09/01/2019