Comptabilité générale - Perfectionnement

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
3 jours / 21 h

Référence :
GES-COM-0381

Public :
En recherche de perfectionnement en cours de comptabilité.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Appréhender le principe des écritures de fin d'année.

Pré-requis :
Maîtrise des bases de la comptabilité générale.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
Questionnaire d'auto-positionnement:
Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Vérification des bases de la comptabilité générale

2. Les écritures de fin d'année

Les immobilisations et amortissements

Les provisions (dépréciation des comptes clients, dépréciation des stocks de marchandises...)

Les factures à établir (prestations ou marchandises livrées avant clôture de l'exercice mais facturées sur l'exercice suivant)

Les charges et produits constatées d'avance (charges ou produits enregistrés dans l'exercice mais qui concernent l'exercice suivant).

3. Elaboration du bilan et du compte de résultat

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 30/11/2022