

Sage 50 C Ciel - Comptabilisation Paye

Format :

Présentiel et/ou Distanciel

Durée :

2 jours / 14 h

Référence :

COM-SAG-0762

Type de formation :

Formation qualifiante

Public :

Tous utilisateurs ayant des connaissances théoriques de la comptabilité.

Personnes en situation de handicap :

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?

Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :

Maîtriser les principales fonctionnalités de base du logiciel. Savoir paramétrer les éléments de paie. Réaliser et éditer un bulletin de paie dans son intégralité. Sauvegarder et restaurer un dossier.

Pré-requis :

Connaître l'environnement Windows et en comptabilité.

Compétences et méthodes pédagogiques :

Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.

Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.

Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :

Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

Questionnaire d'auto-positionnement:

Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

Moyens techniques et pédagogiques :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Toutes nos formations sont réalisées à la demande et en fonction des souhaits de nos clients.

Nous pouvons également réaliser des formations sur-mesure à partir de programmes existants ou en construisant un programme spécifique à partir de vos objectifs.

Merci donc de bien vouloir nous contacter par courriel ou par téléphone afin de définir ensemble les dates et modalités de formation souhaitées.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. La comptabilisation de la paye

Les principes généraux
Calcul des cotisations sociales
La comptabilisation de la paie
Réalisation et comptabilisation de bulletins de salaire

2. Découvrir le logiciel CIEL Paye Evolution

Connaître les principales fonctionnalités du logiciel
Découvrir l'écran d'accueil et les différentes interfaces
Démonstration
Prise en main et découverte du logiciel

3. Créer et paramétrer le dossier de l'entreprise

Créer le dossier de l'entreprise
Paramétrer le dossier de l'entreprise
Travaux pratiques
Création et paramétrage du dossier d'une entreprise
Intégration des constantes et des variables

4. Réaliser une paie d'un salarié non-cadre

Créer le premier bulletin de paie d'un salarié non-cadre
Imprimer le bulletin de paie
Travaux pratiques
Saisie d'une fiche salarié

5. Sauvegarder un dossier

L'importance de la sauvegarde dans le logiciel CIEL
Procéder à la sauvegarde d'un dossier
Restaurer un dossier
Travaux pratiques
Sauvegarde et restauration d'un dossier

Nous contacter :

Dominique Odillard : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 07/01/2021