Windows 2016/2019 - Service Bureau à Distance (RDS)

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
2 jours / 14 h

Référence :
PRO-WIN-0863

Public :
.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Cette formation permet aux participants d'acquérir les compétences nécessaires pour déployer les Services de Bureau à distance en environnement Windows Server 2012R2. Les participants apprendront à planifier puis à configurer les services bureau à distance (RDS) , à différencier les collections de bureaux à distance des collections d'applications distantes (Remote App) , à déployer et configurer le rôle portail Web d'accès aux Services RDS ainsi que les accès distants aux services RDS

Pré-requis :
Avoir des connaissances Windows Server 2016/2019, TCP/IP, DNS, Active Directory

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
Questionnaire d'auto-positionnement:

Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

Introduction aux solutions de virtualisation de bureaux et d'applications

Généralités sur les solutions de virtualisation
Choisir une solution de virtualisation adaptée à l'usage
Planification des licences requises

Planification et configuration des clients

Présentation du client RDC
Options de configuration du client
Options de redirection disponible
Mise en oeuvre de l'authentification unique SSO
Présentation et utilisation des outils de gestion
Atelier pratique

Planification et configuration des applications publiées (RemoteApp)

Introduction aux applications publiées
Méthodes d'accès aux applications publiées
Intégration des RemoteApp au menu d'accueil ou démarrer
Personnalisation du portail d'accès Web RDS
Atelier pratique

Planification et configuration des accès distants aux RemoteApp

Publication internet des services RDS
Déploiement et sécurisation du rôle Passerelle RDS
Atelier pratique

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 11/03/2021