Management transversal

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
3 jours / 21 h

Référence :
MAN-MAN-0909

Public :
Tout manager transversal.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Asseoir sa légitimité de manager transversal.
Mettre en oeuvre les conditions d'un management transversal efficace.
Mobiliser tous les acteurs concernés par la mission transversale.
Augmenter son pouvoir de persuasion pour manager et impliquer sans lien hiérarchique.
Développer une coopération durable en situation de management fonctionnel.

Compétences développées :
Apprendre les outils et des méthodes pour faciliter les échanges et réussir toutes les problématiques rencontrées au sein d'une organisation.

Pré-requis :
Aucun

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :

Questionnaire d'auto-positionnement:
Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

NB :

Cette formation est très recommandée en Intra pour les projets de transformation d'une entreprise ou d'une organisation tous secteurs confondus.
Le management transversal a ses caractéristiques propres qu'il s'agisse de l'animation de fonctions centrales ou supports sur plusieurs sites, établissements ou filiales (marketing, DRH, qualité,...). Comment assurer la coordination et développer la coopération sans lien hiérarchique ?

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Se positionner dans son rôle de manager transversal et trouver sa légitimité

Se Situer dans son rôle de manager t dans l'organisation
Développer la posture et les compétences spécifiques du management transversal
Clarifier les responsabilités de sa mission avec sa hiérarchie
Prendre en compte les enjeux de sa mission pour définir sa stratégie d'intervention
Manager avec les différentes modalités : télétravail, à distance, présentiel, mode hybride
Jeux de rôle et Mise en situation

2. Développer son influence pour mobiliser sans autorité hiérarchique

Anticiper les comportements des différents partenaires impliqués dans la mission transversale
Définir et mettre en oeuvre une stratégie adaptée au positionnement des différentes catégories d'acteurs
Assumer son leadership ou le développer
Agir sur les leviers de l'influence sans autorité statutaire
Mobiliser les énergies autour d'objectifs communs
Adapter sa stratégie d'influence au cadre de référence de ses interlocuteurs
- La grille d'analyse des acteurs

3. Assurer la coordination d'une activité par une communication adaptée

Maitriser les outils de communication
Utiliser le mode de coordination le plus adapté à chaque situation
Comprendre les relations interpersonnelles
Pratiquer et étendre sa capacité d'écoute pour obtenir de la coordination
Donner du sens à la coordination pour faire adhérer, convaincre et persuader les acteurs
- Mise en situation
- Réussir la coordination

4. Développer des comportements de coopération par la communication d'influence

Créer les conditions de la coopération : pouvoir, vouloir et savoir coopérer
Exercer son autorité « non hiérarchique » dans une relation transverse
Développer des relations de confiance avec la hiérarchique
Maintenir les intérêts et les engagements durables des acteurs
Gérer les situations difficiles et faciliter les distorsions ou résistances au changement
Feedforward et partage
Cette formation est très recommandée en Intra pour les projets de transformation d'une entreprise ou d'une organisation tous secteurs confondus.

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 07/03/2022