Réussir dans ses nouvelles fonctions de manager

Format :
Présentiel et/ou Distanciel

Durée :
3 jours / 21 h

Référence :
GES-REU-0093

Public :
Jeunes cadres n'ayant pas encore d'expérience de l'encadrement.

Personnes en situation de handicap :
Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ?
Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.

Objectifs de développement des compétences :
Apporter aux participants une réflexion, des méthodes et des outils pour aborder leur première responsabilité d'encadrement Identifier le périmètre de ses nouvelles responsabilités Faire reconnaître sa légitimité et son autorité de responsable Coordonner et piloter l'action de son équipe.

Pré-requis :
Aucun.

Méthodes Pédagogiques mobilisées :
Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés.
Dans le cadre de session intra entreprise, possibilité de travailler sur vos projets afin de répondre à vos besoins spécifiques.
Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Répartition du temps (environ) :
Théorique 45%, Pratique 55%

Modalités d'évaluation :
Questionnaire d'auto-positionnement:
Un questionnaire d'auto-positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation afin de l'adapter aux besoins et attentes des participants.

Évaluation à chaud par le biais de travaux pratiques.

- Exercices, tests d'évaluations (QUIZZ ou QCM ...).

Moyens techniques mobilisés :

Salle(s) de cours équipée(s) des moyens audiovisuels avec le matériel adapté à la formation (si besoin, ordinateur par stagiaire).

Modalité et délai d'accès à la formation :

Sur inscription.
UNIVERS FORMATION s'engage à prendre en charge votre demande sous un délai de 48h et à proposer des dates d'entrée en formation sous un délai de 15 jours, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.
Votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives et questionnaires de positionnement permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Tarif :

Nous contacter pour devis personnalisés.

Programme de la formation

1. Le nouveau poste : enjeux et risques

Organiser, planifier et gérer le travail en équipe

Fédérer l'équipe autour d'un projet commun

2. Les étapes de la prise de poste

Etendue des responsabilités

Mission

Environnement

Composition de l'équipe

Atouts et faiblesses

3. Les relations avec les interlocuteurs extérieurs à l'équipe projet

Annonce de la nomination

Connaître les difficultés à surmonter : manager d'anciens collègues, changement fréquent de responsable

La présentation à l'équipe

Se faire connaître et reconnaître

Connaître son image immédiate et son impact sur l'équipe

Faciliter la prise de contact et le recueil d'informations par l'écoute, l'observation, la reformulation

Découvrir les jeux de chacun

4. Les outils de la réussite

Connaître les attentes de chacun : supérieurs, collaborateurs

Comprendre le fonctionnement du service pour mieux le piloter et le faire évoluer

Se fixer des objectifs atteignables

Informer et faire circuler l'information

Mettre en place un tableau de bord

Nous contacter :

UNIVERS FORMATION : 05 24 61 30 79

Version mise à jour le 24/07/2023